



Российская Федерация  
Отдел образования Администрации  
Оренбургского района  
Оренбургской области

**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа  
№2 п. Первомайский Оренбургского  
района»**

460540 Оренбургская область  
Оренбургский район  
п.Первомайский  
ул.Воронова 14  
e-mail: [donguz-school2@bk.ru](mailto:donguz-school2@bk.ru)  
тел. 39-51-04, 39-52-87

### **ПРИКАЗ**

от 04.03.2024 №41

*«Об организованном начале  
приема в 1-й класс в 2024-2025 уч.году»*

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан Оренбургского района на получение общего образования, в соответствии с п.6 ч.1 ст.9, п.1 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании приказа РУО от 12.02.2021 №55 «О приеме в первый класс общеобразовательных организаций Оренбургского района детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 1 сентября текущего года», Правил приема обучающихся в МБОУ «СОШ №2 п.Первомайский Оренбургского района», Устава МБОУ «СОШ №2 п.Первомайский Оренбургского района»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать комиссию по приему в первые классы на 2024-2025 учебный год с 01 апреля 2024 г. в следующем составе:

- Бобкова О.А., директор школы,
- Козина А.В., заместитель директора по УР,
- Неясова В.В., секретарь,
- Емельянова П.И., Харитоновна Ю.В., учителя начальных классов

2. Установить график приёма документов: понедельник – пятница с 10.00 – 15.00.

3.Назначить ответственным за организацию приёма документов в первый класс Неясову В.В., секретаря школы.

4. Комиссии по приёму в первые классы:

4.1 Обеспечить прием граждан в общеобразовательное учреждение в строгом соответствии с нормативными документами, с соблюдением сроков предоставления государственной услуги.

5. Заместителю директора по УР Козиной А.В. взять под контроль своевременное информирование и предоставление документов родителями (законными представителями) детей, закреплённых за территорией обслуживания МБОУ «СОШ №2 п.Первомайский Оренбургского района».

6. Ответственному за размещение информации на сайте ОУ Виноград Г.В.

6.1. Разместить на официальном сайте МБОУ «СОШ №2 п.Первомайский Оренбургского района» информацию о количестве мест в первых классах  
*срок выполнения: до 1.03.2024*

6.2. Разместить на официальном сайте СОШ №2 информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

*срок выполнения: до 01.07.2024*

6.3. Разместить на официальном сайте МБОУ СОШ №2 документы, регламентирующие приём в 1 класс в 2024-2025 году, памятку для родителей будущих первоклассников о приёме в 1 класс, график приёма документов.

6.4. Своевременно размещать на сайте приказы о зачислении в 1 класс.

7. Ответственному за организацию приёма документов в первый класс Неясовой В.В.

7.1. Чётко следовать алгоритму действий при приёме документов в 1 класс.

7.2. Своевременно вносить записи в журнал приема документов.

7.3. Подготовить бланки заявлений, расписок о приёме документов

7.4. Своевременно информировать родителей (законных представителей) об отказе в зачислении.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/О.А. Бобкова /

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ А.В.Козина \_\_\_\_\_ В.В. Неясова, \_\_\_\_\_  
Г.В. Виноград, \_\_\_\_\_ Емельянова П.И., \_\_\_\_\_ Харитоновна Ю.В.